

ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL
ANO LETIVO 2023-2024
INFORMAÇÃO - PROVA DE RECUPERAÇÃO

Matriz do Trabalho prático de: **DESIGN, COMUNICAÇÃO E AUDIOVISUAIS/
UFCD – 328 – Comunicação Interpessoal e
Institucional**
Curso Profissional Técnico(a) de Multimédia

Duração do Trabalho prático de : 150 minutos

Material necessário: computador; programa de edição de imagem bitmap - Gimp ou Adobe Photoshop; programa de edição de imagem vetorial - Inkscape ou Adobe Illustrator; programa Adobe XD/ Figma; programa de edição de texto Word.

Matriz da Prova/ Trabalho prático

Objetivos das Aprendizagens	Conteúdos	Estrutura	Cotações
-Reconhecer o processo de comunicação interpessoal e institucional.	Comunicação interpessoal Comunicação interpessoal – conceitos gerais	Grupo I .Três questões teóricas sobre o processo de comunicação interpessoal e institucional.	90 pontos
-Realizar as operações intrínsecas ao processo de comunicação institucional.	Discussão Conflito Consenso Negociação Argumentação e persuasão Concessão Prova Confiança Escuta Influência Análise de comportamentos individuais e em grupo Gestão de fluxos de comunicação entre ambientes culturais diferentes Técnicas de apresentação e de argumentação em contexto	Grupo II .Criação de um postal digital para promoção de um produto multimédia. .Elaboração de um texto justificativo das opções tomadas no exercício anterior.	110 pontos
			Total – 200 pontos

	<p>negocial</p> <p>Condução de uma negociação ou de outra atividade de grupo com aplicação de estratégias adequadas a tipos de situações e contextos</p> <p>Adaptação à audiência numa ação de formação da linguagem e métodos de comunicação</p> <p>Técnicas de animação de uma reunião, de uma discussão eletrónica de grupo ou de uma comunidade virtual</p> <p>Comunicação institucional</p> <p>Comunicação institucional – fundamentos gerais</p> <p>Edição</p> <p>Carta gráfica</p> <p>Multimédia</p> <p>Montagem</p> <p>Revista de imprensa, Desdobrável e encarte</p> <p>Publicidade de produto e institucional</p> <p>Stand e exposição</p> <p>Afixação e painel</p> <p>Organização virtual</p> <p>Redes de comunicação</p> <p>Utilização de meios de difusão</p> <p>Magnetoscópio</p> <p>Retroprojektor, projetor vídeo e data-show</p> <p>CD-ROM</p> <p>Câmara de vídeo, câmara digital e máquina fotográfica</p> <p>Televisão</p> <p>Banco de imagens ou de vídeo</p> <p>Internet</p> <p>Identificação de mensagens dirigidas à organização</p> <p>Mensagens postais e eletrónicas</p> <p>Meios de comunicação social</p> <p>Preparação de elementos de informação para o exterior da organização</p> <p>Dossiê de imprensa</p> <p>Comunicados de imprensa</p>		
--	---	--	--

	<p>Notícias Newsletters Folhetos e desdobráveis Análise de necessidades de comunicação institucional Redação do caderno de encargos para prestação de serviços de comunicação e acompanhamento do processo Fotógrafo, jornalista e cineasta Agência Montagem de textos e ilustrações Preparação de exposições na organização ou em eventos externos</p>		
--	--	--	--

INDICAÇÕES GERAIS

- O aluno deverá entregar uma pasta em formato digital com todo o material produzido para construção do trabalho prático.
- Apenas o material contido nessa pasta e devidamente identificado será objeto de avaliação.

OBJETO DA AVALIAÇÃO

- A prova/trabalho tem por referência o Programa em vigor.
- O trabalho prático incide sobre os conteúdos considerados de aprofundamento contidos na matriz e os conceitos estruturantes comuns fixados nos temas que integram o programa.

CRITÉRIOS GERAIS DE AVALIAÇÃO/ CLASSIFICAÇÃO

- A classificação do trabalho prático deve respeitar critérios gerais e critérios específicos.